

お知らせ

• 3月から、資料検索用パソコン（大人用）でできることが増えます！

1. 資料の検索

NEW 2. 貸し出し中の資料への予約

NEW 3. 利用状況の確認

• 図書館ホームページ（利用者のページ）でもできることが増えます！

1. 利用状況の確認

2. 所蔵資料への予約

NEW 3. 借りている資料の延長

• まずはパスワードの登録を！

どちらのサービスもパスワードの登録が必要なのでカウンターまでお越しください

合わせて20冊まで予約
できるようになりました

注意

パスワード登録の年齢
制限がなくなりました！

ご利用者が自分で延長できるようになったことに伴い、延長される日数が変わります

以前：返却期限日から2週間の延長

今後：延長申請日から2週間の延長

返却期限日を過ぎて延滞となると延長はできませんので、期限内に申し出てください



パソコンを使った予約のご案内

【登録について】

- ◎パスワードの発行申込は1階カウンターで行なっています。発行ができるのは**図書館カードをお持ち**の方に限ります。発行後はセキュリティ向上のため、半角英数字6ケタ以上のものに変更をお願いします。
- ◎パスワードの変更やメールアドレスの登録・変更は、当館ホームページ（<http://www.lib.kisarazu.chiba.jp>）の[利用者のページ]でログインすると行うことができます。※入力は**すべて半角**
- ◎メールアドレスの登録をする方は図書館からのメール（lib-info@lib.kisarazu.chiba.jp←お知らせ専用のため返信はできません）が受け取れるようフィルターの設定を確認してください。
- ◎パスワードを忘れてしまった場合、メールアドレスを登録されている方はインターネット上で再登録ができます。登録していない方はお手数ですが、もう一度申請をし直してください。

【予約について】

- ◎参考資料や郷土資料以外の**所蔵している資料**への予約が合計20件までできます。**所蔵していない資料**については、従前の通り、カードでリクエストが可能です。
- ◎予約時に利用可でも来館者の利用を優先させていただきますのでご了承ください。また、予約の取消は、電話などで職員までご相談ください。
- ◎予約資料がご用意できましたら、予約時に選択した方法でご連絡をいたしますので、**2週間以内**にご来館ください。**2週間を経過した場合は予約の取消**をさせていただく場合があります。
- ◎本の受け取り、返却とも**木更津市立図書館のみ**となります。

